



Software | Hardware | Bedrijfsanalyses | Training en opleiding | Internet

Nieuwsbrief EyeStore Juli '21

Beste EyeStore gebruiker,

Afgelopen week hebben wij een nieuwe update aan EyeStore uitgevoerd. Met enige trots willen wij u onderstaande nieuwe functionaliteiten binnen EyeStore melden welke in deze versie zijn verwerkt:

1) OCS Lenzen

Op veler verzoek vanuit de markt is het vanaf heden mogelijk om te bestellen middels de Optiek Communicatie standaard (OCS).

Naast de bestaande bestel standaarden zal nu ook OCS een bestel mogelijk zijn. De aangesloten lens leveranciers zijn Alcon, Bausch + Lomb, CooperVision, CooperVision Specialty EyeCare/Procornea, Friederichs, Johnson & Johnson, mark'ennovy en Microlens. Deze nieuwe functionaliteit is per direct beschikbaar in EyeStore.

Wilt u gebruik maken van deze bestel standaard volg dan de via handleiding via onderstaande link, of neem dan contact op met onze servicedesk om deze functie te activeren!

[Handleiding Contactlenzen bestellen via OCS in EyeStore](#)



2) Via Excel monturen uploaden in EyeStore.

Via het menu "Artikelbeheer" en dan "Monturen" boekt u normaal de binnen gekomen monturen in. Wanneer u nu dit menu open ziet u onderin de knop Import:



Als u hierop klikt komt u in een submenu via pop-up naar voren waar u een Excel sjabloon kunt downloaden. U kunt dit formulier invullen met de door u ontvangen brillen.

Wanneer u bijvoorbeeld 20 brillen van dezelfde leverancier hebt ontvangen kunt u dit veld naar beneden kopiëren, wat u tijd scheelt met invoeren.

Het veld MERK dient zelf ingevuld te worden en is geen drop down menu. Omdat er inmiddels duizenden merken binnen EyeStore opgeslagen staan is het niet mogelijk dit veld van een drop down menu te voorzien. Let u daarom extra goed op met het invullen van dit veld zodat u hier geen spelfouten in maakt.

Wanneer u dit bestand opslaat kunt u deze met 1 druk op de knop inlezen in uw voorraad via de knop Importeren.

Artikelbeheer > Monturen > Importeren

Middels deze functie kunt u snel monturen importeren middels een Excel bestand. Het Excel bestand dat u gebruikt dient aan enkele voorwaarden te voldoen. Om er zeker van te zijn dat de structuur van uw Excel bestand klopt, wordt aangeraden om gebruik te maken van het importsjabloon. Kolommen met een dikgedrukte naam dienen verplicht te worden ingevuld.

- Download importsjabloon voor Excel versie 2007 en hoger

Opties: Demo EyeStore 1

Verkoopprijs Inclusief BTW

Bestand * Bladeren...

Annuleren

Dit scheelt u natuurlijk heel veel tijd met het inboeken van monturen!

Wanneer u het Excel sjabloon opent ziet u dat enkele kolommen geel gearceerd zijn. Dit zijn de verplichte velden welke minimaal ingevuld dienen te worden om ingelezen te worden. De meeste velden bevatten drop down menu's zodat u hier snel een keuze kunt maken. Per winkel wordt er een uniek sjabloon gegenereerd, welk samengesteld wordt uit de leveranciers en instellingen die voor uw winkel gelden. Indien u bijvoorbeeld een leverancier mist, dan zal deze dus ook niet aangevinkt staan in uw instellingen.

Het veld AANTAL is niet geel gearceerd, maar u vult deze uiteraard wel in met het aantal brillen per model door u ontvangen.

Indien deze velden niet correct ingevuld zijn, zal bij een upload een foutmelding getoond worden met een specifieke opmerking over waar deze fout zich bevind.

Een voorbeeld ziet u hieronder:

> Artikelbeheer > Monturen > Importeren > Voltooid

- Regel 2
 - FOUT: Er bestaat al een montuur met montuurnummer 'leroymontuur001'.
- Regel 3
 - FOUT: U dient een Model in te vullen.
 - FOUT: U dient een Formaat in te vullen.
 - FOUT: U dient een Neusmaat in te vullen.
 - FOUT: U dient een Inkoopprijs in te vullen.
 - FOUT: U dient Inkoopprijs BTW in te vullen.
 - FOUT: U dient een Prijscalculatie in te vullen.
 - FOUT: U dient een Verkoopprijs in te vullen.
- Regel 4
 - WAARSCHUWING: Kolom 'Kleur', waarde 'Pimpelpears' niet gevonden.
 - Aangemaakt

Nog een bestand importeren

Indien u alle velden juist hebt ingevuld zullen u hier per regel een melding zien dat het montuur is aangemaakt!

Hiernaar staan de monturen direct in uw voorraad en kunt u ze uitprijzen.



3) Nieuwe verbeteringen EyeStore

Binnen EyeStore zijn er nog een aantal aanpassingen gedaan voor u:

- Achtergrond (factuurpapier) instellen bij de brieven in Stamgegevens, Document Manager. Hoe dit in te stellen kunt u via onderstaande link naar de handleiding lezen:

[Instellen briefpapier als achtergrond](#)

- U kunt vanaf heden uw omzet per betaalwijze filteren. U kiest achtereenvolgens de menu's : Omzetinfo, Omzetinfo, Plus teken. Verdichting: Betaalmethode.
- U kunt vanaf heden uw omzet per glastype filteren. U kiest achtereenvolgens de menu's : Omzetinfo, Omzetinfo, Plus teken. Verdichting: Glastype.
- U kunt vanaf heden uw orders nu ook in bulk binnen inboeken incl. een orderstatus!



Voor de volgende update zijn wij druk bezig om het CNXT platform van Rodenstock te implementeren, ook hier binnenkort meer over.

Wij vertrouwen erop dat wij u hiermee voldoende hebben geïnformeerd.

Mocht u desondanks vragen hebben, dan staat onze Helpdesk u graag te woord.

Met vriendelijke groet,
Team EyeStore